

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQU

Datos generales:

Nombre de la autoridad	DIANA GERMANIA OCHOA
No. de cédula	704039460

Domicilio:

Provincia	EL ORO
Cantón	ATAHUALPA
Parroquia	SAN JOSÉ
Dirección	SITIO LA COCHA
Correo electrónico	dianagermaniaochoa@gmail.com
Teléfonos	982572022

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE SAN JOSÉ
---	---

Dignidad que ejerce:	VICEPRESIDENTE
----------------------	----------------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior
	Nacional
	Provincial
	Distrito Metropolitano
	Cantonal
	Parroquial

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período de gestión del cual rinde cuentas:	2025
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	22/5/2026
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	SALON DE REUNIONES DEL GADPR DE SAN JOSÉ

Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo
Gestión de acciones de protección y preservación del hábitat natural y sensible con la participación pública y privada	gestiones de la comisión biofísico, limpieza de espacios públicos como parques	Espacios publicos limpios evitando la contaminación en ,os espacios verdes

Alertar las actividades contaminan las cuencas hídricas, por la extracción de metales y minerales en el territorio	No se han realizado gestiones, a mas de entregar un oficio con las observaciones al presidente en cuanto a la contaminación del río Calera.	oficio entregado a presidencia
Desarrollar capacidades locales que aporten al desarrollo socioeconómico del cantón	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión
Gestionar capacitaciones a emprendimientos y ejecución de ferias inclusivas con el fin de promocionar, difundir sus servicios y productos.	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión
Ejecución de proyectos dirigido a grupos de atención prioritaria	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión
Preservación, mantenimiento y difusión del patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón Atahualpa	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión
Articulación con la cooperación nacional, internacional y responsabilidad social para el cumplimiento de sus competencias del GAD.	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión
Construcción y mejoramiento de infraestructura vial urbana, equipamientos y espacios públicos en coordinación con el GAD Provincial e instituciones competentes.	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión
Gestión para la dotación y sistemas de conducción de agua para algunos sectores.	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión
Gestión para el mejoramiento de saneamiento ambiental y depuración de aguas residuales a toda la circunscripción en la parroquia.	Se realizaron gestiones en el gad cantonal de Atahualpa para solucionar el pas de agua en la vía principal	Aún no hay respuestas año requerimiento entregado
Actualización y alineación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial de la parroquia.	Esta gestión se realizó en el año 2023 y 2024	Esta gestión se realizó en el año 2023 y 2024
Implementación de capacitaciones, evaluación del personal y actualización de la normativa interna funcional.	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión

Planificación y evaluación de la gestión institucional del cumplimiento de metas	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión	No se han realizado gestiones por no ser responsable de la comisión
Implementación y fortalecimiento de los mecanismos de participación ciudadana en territorio.	se realizaron participaciones en cuanto los presupuestos participativos con la ciudadanía	se realizaron participaciones en cuanto los presupuestos participativos con la ciudadanía

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	Se intervine con voz y voto en las reuniones del Gad cada sesión ordinaria y extraordinaria.	se han aprobado resoluciones
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	Se ha intervenido en las acciones designadas por el ejecutivo a la comisión correspondiente.	Se ha intervenido en las acciones designadas por el ejecutivo a la comisión correspondiente.
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	No se ha realizado fiscalizaciones, sin embargo se ha estado presente en todas las diligencias operativas e intervenciones de construcciones civiles.	No se ha realizado fiscalizaciones
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley	Se ha realizado actividades delegados por el ejecutivo y la junta parroquial	Se ha realizado actividades delegados por el ejecutivo y la junta parroquial
e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural		

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO
Tributarias		x

POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
------------	------------

NINGUNA	NINGUNA
NINGUNA	NINGUNA

han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local		
Audiencia pública		
Cabildo popular		
Consejo de planificación local	x	https://gprsjose.gob.ec/r-de-cuentas-2025/
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

<p>Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:</p> <p>SE FORMODE EQUIPO TÉCNICO</p> <ul style="list-style-type: none"> •SE REALIZÓ LA CONSULTA CIUDADANA •ELABORACIÓN DE INFORME VALIDADO EN RESOLUCIÓN FAVORABLE POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA •DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL”: LAS INSTITUCIONES DEBERÁN. TRANSMISIÓN POR REDES
<p>Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:</p>

IALES

HOA OCHOA

A
A S/N
[@gmail.com](#)

IZADO PARROQUIAL RURAL
SÉ

NTA

X

Observaciones
Ninguna

Ninguna
Ninguna

OBSERVACIONES	
NINGUNA	
NINGUNA	
NINGUNA	
NINGUNA	

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

